

Nachweis zur Verwendung von Fördermitteln

gemäß Verwaltungsvorschrift für die Vergabe von Landeszuschüssen an Museen in nichtstaatlicher Trägerschaft

Landesstelle für Museumsbetreuung
Baden-Württemberg / Bewilligungsstelle
Dorotheenstraße 4
70173 Stuttgart

Verwendungsnachweis

Zwischennachweis

Ort	Datum	Aktenzeichen
1 Zuwendungsempfänger ^[1]		
Name, Bezeichnung		
Adresse (Straße, Plz, Ort – Bitte <u>kein</u> Postfach)		
Auskunft erteilt (Name, E-mail, Telefon, Fax)		
2 Fördermaßnahme		
Kurzbezeichnung der Maßnahme(gemäß Zuwendungsantrag/Zuwendungsbescheid)	Zuschussbereich/-höhe 90 %	
Bezug (Museum, Galerie etc., falls abweichend vom Zuwendungsempfänger)		
3 Sachbericht		
(u.a. Beginn, Dauer, Abschluss der Maßnahmen; Erläuterung und Begründung etwaiger Abweichungen vom Zuwendungsbescheid etc.; erforderlichenfalls Fortsetzung auf gesondertem Blatt)		

[1] Private Antragsteller/Zuwendungsempfänger weisen getätigte Zahlungen an die Leistungsgeber bitte durch beigelegte Kontoauszüge oder Überweisungsbelege etc. nach

4 Zahlenmäßiger Nachweis

4.1 Ausgaben (Gegenüberstellung der urspr. geplanten und der tatsächlich entstandenen Kosten)

Nr	Maßnahmen und Gegenüberstellung der Kosten (Kostengruppe/n nach DIN 276, Teil 2 bzw. Zuwendungsbescheid) [2]	Investition lt. Zuschussantrag	Investition lt. Abrechnung
Insgesamt			
Mehrausgaben / Minderausgaben			
Eigenanteil (10 %)			

4.2 Einnahmen in EUR

	Investition lt. Zuschussantrag	Investition lt. Abrechnung
Leistungen Dritter (ohne öffentliche Zuwendungen)		
Sonstige öffentliche Zuwendungen [3]		
Zuschuss der Landesstelle		
Insgesamt		

[2] Bei einer Überschreitung der Einzelansätze um mehr als 20 v. H. (vergl. Nr. 1.2 ANBest) ist auf einem besonderen Blatt anzugeben, ob die Bewilligungsstelle der Überschreitung zugestimmt hat (Datum / Az. der Zustimmung). Sollten sich die Maßnahmen in dieser Tabelle nicht ausreichend darstellen lassen, bitte eine entsprechende Tabelle als Anhang anfügen

[3] Bitte geben Sie bei einer Zuwendung durch sonstige öffentliche Einrichtungen stets die Bewilligungsstelle im Sachbericht an

5 Bestätigung

Es wird bestätigt, dass

- die allgemeinen und besonderen Nebenbestimmungen des Zuwendungsbescheides beachtet wurden.
- die Ausgaben notwendig waren, wirtschaftlich und sparsam verfahren worden ist, die Angaben in dem vorliegenden Nachweis mit den Büchern und Belegen übereinstimmen.
- (nur beim Verwendungsnachweis) die Maßnahme/n fertiggestellt ist/wurden.
die aktuellen Vorschriften zur Vergabeverordnung (VgV) eingehalten wurden.

6 Zahlungsanforderung

Datum des Zuwendungsbescheids / der Zuwendungsbescheide, Aktenzeichen	
Summe der Bewilligung(en)	
bisher ausgezahlt	
hiermit angeforderter (Rest-)Betrag	
Bankverbindung (IBAN, BIC, ggfs. Verwendungszweck etc.)	

7 Anlagen

Ort

Datum

Siegel

Unterschrift

Prüfung des Verwendungsnachweises (nicht vom Zuwendungsempfänger auszufüllen)

Prüfungsvermerke (VV Nr. 11 zu § 44)